

財團法人黃焜火社會福利基金會

111年度工作計畫



列印人：林佳瑩 列印時間：110/11/18 15:33:35

一、計畫依據：依據捐助章程第三條規定辦理。

二、計畫內容：

工作項目	經費預算 (單位：新臺幣元)	計畫內容	預期成果 (限500字)	備註
兒童福利	75,400,705	一、黃爺爺之家兒童課後照顧陪伴中心： ：含桃園市及新北市兒童課後照顧工作，提供弱勢兒童免費課後陪伴服務。 (一) 據點服務 1. 桃園市：學期間在30所學校設置合作據點；暑假開辦5據點全天陪伴及10據點半天服務。 2. 新北市：延續服務3據點，以穩定新校服務品質為首要。暑期開辦共6週，提供2據點全日班及1據點半日班服務。 3. 英語「家」年華：預計維持8據點英語陪伴服務，並增加孩子與不同國籍人士接觸的機會。另於多元時間融入「英語陪伴」。 (二) 員工培訓： 1. 陪伴老師勤前訓練 2. 新進教師訓練(桃園場及新北場)。 二、公共關係： (一) 企業識別系統設計改版(品牌設計與商標註冊)。 (二) 網站改版(重新製作)、臉書管理。 (三) 年刊出版。 (四) 內部交誼活動、學生戶外教學與學生大型活動辦理。 (五) 持續監控疫情變化與中央防疫規範	一、黃爺爺之家兒童課後照顧陪伴中心： (一) 據點服務 1. 桃園市：學期間服務30據點，205天、每天5小時，照顧1,020生。暑期期間30天，每天4~8小時，共15據點，300生。 2. 新北市：學期間服務3據點，205天、每天5~6小時，照顧120生。另開首次暑期服務，共3據點90生。 3. 提供英語陪伴共8據點200生，每週各1次，每次90分鐘。 (二) 員工訓練： 1. 提供75位陪伴老師勤前訓練，每次6小時，共2次。 2. 新師訓練約10人，並提供後續追蹤問卷調查。 3. 視需要協助員工具備使用線上資源的能力。 二、公共關係： (一) 企業識別系統設計改版：含品牌設計、商標註冊、視覺延伸設計-網路社群頁面、事務用品、名片、文宣。 (二) 網站改版。 (三) 出版110學年年報。 (四) 內部交誼活動辦理、小鐵人活動1,500學生參加。	

工作項目	經費預算 (單位：新臺幣元)	計畫內容	預期成果(限500字)	備註
		，提供基金會相關部門做為決策依據。 三、服務場館： (一) 籌辦純青社福館，為學生提供環境教育、員工訓練之場域。 (二) 故居園區維護工作 四、行政管理： (一) 新北區及桃園區人事行政管理及總務職安管理。 (二) 行政總務之人員培力。	(五) 成立防疫小組。 三、服務場館： (一) 修繕「純青社福館」。 (二) 例行場地維護工作。 四、行政管理 (一) 有效完成各項人事、行政、總務工作。 (二) 行政總務之人員培力，以達區域作業及資訊之整合。	
老人福利	3,128,542	一、提供適宜環境、專業人力及經費補助，扶植樂齡長者自治自辦藝文性、體育性、娛樂性、知識性等社團活動。 二、社團公益慰問活動推展。 三、樂齡長者之年度發表會、競賽活動及年度戶外活動。 四、樂齡社團之捐贈。	一、設有16個長者自辦多元化樂齡社團，社員331人次，提供長者健康的社團活動與場所。 二、辦理5次社會公益活動。 三、辦理1次會內成果發表、2次會外競賽活動、2次戶外觀摩巡禮活動。 四、捐贈2個樂齡社團。	
志願服務	1,388,953	預計擴大志工隊規模達45人： 一、志工隊主辦夏令營活動。 二、協辦小鐵人活動。 三、辦理志工培力課程。 四、辦理幹部會議與志工聯繫會議。 五、辦理志工參訪活動。	一、規劃辦理夏令營活動3梯次，每梯次175人。 二、協助小鐵人活動之物品盤點及活動執行。 三、4次共8小時之增能課程(120人次)。 四、兩次幹部會議與一次全體志工聯繫會議。 五、志工參訪活動一次。	
合計	79,918,200			

製表人：



執行長(或與該等職務相當之人)：



董事長：

